



ASSURER LA FONCTION DE TUTEUR DANS SON ENTREPRISE

Accompagner le développement
des compétences en situation de travail

+ INFORMATIONS PRATIQUES

DURÉE

- 1 jour + 1 soit 14 heures

NOMBRE OPTIMUM DE PARTICIPANTS

- De 6 à 8 personnes

PUBLIC

- toute personne amenée à intégrer un jeune en alternance ou un nouveau collaborateur à former.

PRE-REQUIS

- Maîtriser la langue française.

MOYENS PEDAGOGIQUES

- Alternance d'apports théoriques, d'exercices pratiques et de mises en situation
- Outils en communication
- Tours de table permettant à chacun de trouver ses propres solutions

EVALUATION

- Synthèses régulières des points clés par les participants.
- Bilan de fin de formation avec micro-engagements

VALIDATION

- Attestation de formation



SUR CE THÈME

- Une pratique tutorale de qualité contribue à réduire les risques d'abandons de stage ou de ruptures de contrats. Elle est aussi facteur de motivation et d'efficacité quand elle s'inscrit dans une démarche gagnant-gagnant pour les personnes concernées.

+ OBJECTIFS

- **Bien comprendre** les enjeux de l'alternance et/ou de l'intégration d'un nouveau collaborateur
- **Identifier** les acteurs
- Comprendre le **rôle de tuteur** et se positionner
- **Appréhender** et sélectionner les méthodes à utiliser
- **Organiser** des séquences de travail formatives
- **Suivre et évaluer** efficacement l'apprenant
- **Développer** les techniques relationnelles et pédagogiques.



+ ITINÉRAIRE PÉDAGOGIQUE

JOUR 1 :

COMPRENDRE LES ENJEUX, SE POSITIONNER, PRÉPARER, ACCUEILLIR

- La place de la fonction tutorale dans l'entreprise : critère de choix, motivation
- Appréhender sa mission de tuteur, se positionner
- Identifier le rôle et les attentes des différents acteurs : école, Service RH...
- Appréhender les différents profils d'apprenant
- Sélectionner la ou les méthodes les plus appropriées en fonction des contraintes
- Préparer les séquences, le contenu, les évaluations
- Réussir les différentes étapes de l'accueil et de l'intégration.

JOUR 2 (3 à 4 semaines après) :

DÉVELOPPER LA RELATION, GÉRER L'AUTONOMIE, ÉVALUER

- Comprendre les besoins de l'apprenant : motivations, attentes, besoins
- Evaluer et développer l'autonomie de l'apprenant
- Développer une relation de confiance, gérer les conflits de génération, transmettre des valeurs, une culture.
- Evaluer l'apprenant
- S'évaluer en tant que tuteur

- **Bilan, plan d'action personnel, évaluation de la formation**

