



CONCEVOIR ET ANIMER UNE FORMATION

Mettre en œuvre les principes d'une pédagogie active, participative et opérationnelle

+ INFORMATIONS PRATIQUES

DURÉE

- 2 jours + 1 soit 21 heures

NOMBRE OPTIMUM DE PARTICIPANTS

- De 6 à 8 personnes

PUBLIC

- Toute personne amenée à organiser et animer un stage de formation : formateurs internes ou occasionnels

PRE-REQUIS

- Aucun

MOYENS PEDAGOGIQUES

- Alternance d'apports théoriques, d'exercices pratiques et de mises en situation
- Outils en communication
- Tours de table permettant à chacun de trouver ses propres solutions

EVALUATION

- Synthèses régulières des points clés par les participants.
- Bilan de fin de formation avec plan d'action personnel

VALIDATION

- Attestation de formation



SUR CE THÈME

La préparation d'un stage demande à la fois rigueur et imagination, réflexion et intuition.

Adopter des outils, prévoir un déroulement et des supports, opter pour une répartition et un mode d'échange entre les stagiaires... sont autant de sujets que l'animateur doit orchestrer.

Toutes les techniques proposées vont vous permettre de rapprocher la formation des besoins opérationnels de l'entreprise.

+ OBJECTIFS

- **Définir** le besoin et les objectifs à atteindre
- **Appréhender** et sélectionner les méthodes à utiliser
- **Animer** la formation
- **Evaluer** les résultats



+ ITINÉRAIRE PÉDAGOGIQUE

DÉFINIR LE BESOIN ET LES OBJECTIFS

- Analyser le besoin général, le contexte, les impératifs en terme de coût, de délai et d'organisation
- Formuler des objectifs pédagogiques claires et quantifiables
- les questions à se poser ou à poser aux commanditaires

CONSTRUIRE SON PROJET

- Appréhender les méthodes pédagogiques de base
- Sélectionner la ou les méthodes les plus appropriées en fonction des contraintes
- Préparer les séquences, le contenu, les évaluations
- Planifier, informer, organiser

ANIMER LA FORMATION

- Soigner le démarrage de la formation
- Maintenir l'intérêt des participants
- Gérer le temps
- S'adapter aux besoins de l'apprenant
- Utiliser les différentes méthodes pédagogiques
- Vérifier la compréhension, les acquis
- Gérer les situations difficiles (stagiaires silencieux, bavards...)
- Cloturer la formation

EVALUER LES RÉSULTATS

- Construire les outils d'évaluation en fonction des objectifs de formation
- Evaluer à chaud, à froid, capitaliser

Idéalement le jour 3 se déroulera après une période de pratique ou de préparation en entreprise. Il permet de débriefer sur la mise en oeuvre et d'approfondir les techniques pédagogiques et d'animation par des mises en situations

